

Séance ordinaire du conseil, le 19 janvier 2026, 19 h, à la salle du conseil

ORDRE DU JOUR

- A. Vérification du quorum et ouverture de la séance ;
- B. Dispense de lecture de l'ordre du jour ;
- C. Adoption de l'ordre du jour ;
- D. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 8 décembre 2025, 19 h ;
- E. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2025, 17 h 15 ;
- F. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2025, 17 h 20 ;
- G. Acceptation des comptes à payer pour le mois de décembre 2025 ;
- H. État de la situation financière au 31 décembre 2025 ;
- I. Correspondance :
 - a) Correspondance de M^e Sylvain Lepage, avocat et directeur général de la Fédération Québécoise des municipalités du Québec concernant la FQM comme Le porte-parole des régions ;
 - b) Correspondance de M^{me} Elen Paradis, directrice régionale du ministère de l'Environnement relativement à la réduction de phosphore dans les rejets d'eaux usées d'origine domestique ;
 - c) Correspondance du président M. Serge Deschênes de la Société de développement concernant un avis de convocation de l'assemblée générale annuelle ;
 - d) Correspondance de M^{me} Marie-Ève Fillion, conseillère politique du cabinet de la ministre du Sport, Loisir et du Plein air relativement à l'annonce des dates de la tournée d'information du Programme PAFIRSPA ;
 - e) Correspondance de la MRC Haute-Côte-Nord relativement au volet 5 - Commerces de proximité du FRR et déjeuner-conférence de la Chambre de commerce HCN ;
 - f) Correspondance de M^{me} Karine Hovington relativement à une invitation à soutenir la modernisation de l'Hôpital de Sept-Îles ;
 - g) Correspondance de M^{me} Marylise Hovinston concernant une demande pour une piste de ski de fond à Sacré-Cœur ;

- h) Correspondance de M^{me} Sarah Côté, membre du comité organisateur de la Traversée du lac Gobeil relativement au retour de la Traversée du lac Gobeil ;
- i) Correspondance de M^{me} Élise Guignard, directrice générale de la MRC Haute-Côte-Nord concernant le schéma de couverture de risques en sécurité incendie – révision ;
- j) Correspondance du ministère de la Sécurité publique (MSP) concernant la mise en ligne du nouveau Portail des données en sécurité incendie et télécommunication d'urgence prévue pour le 1er février 2026 ;
- k) Correspondance de M^{me} Andréanne Jean, conseillère relation avec le milieu d'Hydro-Québec relativement au projet de construction de deux nouveaux postes en Haute-Côte-Nord ;
- l) Correspondance du Sergent Maxim Gélneau, responsable du poste de Tadoussac - Sureté du Québec concernant son engagement à offrir des services qui répondent aux attentes évolutives de la population ;
- m) Correspondance de M^{me} Julie Dubé, cheffe-Affaires régionale d'Hydro-Québec concernant l'importance de notre rôle et nous assurer leur collaboration ;
- n) Correspondance de M^{me} Nadine McNicoll et M^{me} Mélanie Lavoie relativement au montant amassé pour la fibrose kystique et remerciement ;
- o) Correspondance de M^{me} Marie-Claude Lavoie concernant l'avancé du point de service à Sacré-Cœur ;
- p) Correspondance de M^{me} Josée Mailloux, directrice générale de Centraide Haut-Côte-Nord relativement à une rencontre d'information Service du 211 Côte-Nord ;
- q) Correspondance de M^{me} Mélanie St-Cyr, directrice générale du ministère des Transports concernant la construction d'un pont entre Tadoussac et Baie-Sainte-Maguerite ;
- r) Correspondance de M^{me} Marie-Ève Fillion, conseillère politique du cabinet de la ministre responsable du Sport, Loisir et Plein air concernant la Tournée régionale de la ministre Charest et ouverture d'appel à projets du PAFIRSPA ;
- s) Correspondance de la Chambre de commerce HCN concernant une série de déjeuners-conférences Propulsez votre gestion RH en 2026 ;

J. Message et rapports d'activités du maire et des conseillers :

- a) Message du maire ;
- b) Représentation et activités des comités ;

K. Administration générale :

- a) Fonds réservé pour la tenue d'élection ;
- b) Autorisation de l'UMQ de procéder au renouvellement des assurances générales 2026 avec Beneva inc. ;
- c) Renouvellement des assurances responsabilité civile – Assurances générales Assurances automobiles ;
- d) Renouvellement de la police d'assurance accident pour les pompiers volontaires ;
- e) Projet relocalisation point de service du CISSS ;
- f) Dépôt population 2025 ;
- g) Commission municipale du Québec ;

- h) Convention de droit d'usage d'un immeuble ;
- i) Rémunération des élus municipaux ;
- j) Rehaussements du parc informatique + M365 ;
- k) Résolution visant la libération du fonds de garantie en biens du Regroupement Bas-Saint-Laurent/Gaspésie pour la période du 31 décembre 2017 au 31 décembre 2018 ;
- l) Résolution visant la libération du fonds de garantie en biens du Regroupement Bas-Saint-Laurent/Gaspésie pour la période du 31 décembre 2018 au 31 décembre 2019 ;
- m) Offre de service et confirmation d'honoraires – Audit des états financiers 2025 et assistance technique 2025 ;
- n) Autorisation de créer un OBNL ;

L. Hygiène du milieu :

- a) Inspection des regards sanitaires et pluviaux ;
- b) Offre de services de Stantec Calibration de la station de pompage d'égout ;
- c) Entretien de la génératrice de la station d'eau potable 2026 ;
- d) Mise à niveau du système de télécommunication de l'alarme incendie de la station d'eau potable ;
- e) Dépôt rapport de réhabilitation des puits ;

M. Transport :

- a) Nomination d'un chemin privé ;
- b) Programme d'aide aux infrastructures de transport actif – VÉLOCE III Volet 3 – Entretien de la Route verte et de ses embranchements – Aide financière 2025-2026 – Rapport des coûts d'entretien de la piste cyclable ;
- c) Déneigement d'une voie publique requis par une équipe ambulancière ou un service de sécurité incendie (SS) ;
- d) Demande d'ajout d'un arrêt-stop intersection rue Zacharie et Dufour ;
- e) Ajout de dispositif de détection incendie dans l'édifice municipal ;
- f) Mandat laboratoire travaux rue Gauthier ;

N. Urbanisme :

- a) Dépôt rapport des permis émis en décembre 2025 ;
- b) Dépôt du rapport sommaire des permis émis en 2025 ;
- c) Adhésion à la COMBEQ – Arielle Maltais ;
- d) Projet de Résolution PPCMOI Jennifer Hovington ;
- e) Projet de Résolution PPCMOI Christian Castonguay ;
- f) Projet de Résolution PPCMOI MRLG Deschenes inc. ;

O. Tourisme :

- a) Demande d'agrément pour l'exploitation d'un service d'accueil touristique ;
- b) Candidature Fjord UNESCO ;

P. Culture : (aucun point)

Q. Loisir :

- a) Dépôt rapport – Journée de Noël du 13 décembre 2025 ;
- b) Dépôt de la liste des gagnants du Concours l'Étoile du Fjord ;
- c) Autorisation de dépôt d'une demande au PAFILR ;
- d) Désignation de coadministratrices de la page Facebook « Loisirs HCN » ;
- e) Appel de projet événement régional 2026 ;

R. Santé et bien-être :

- a) Approuvant les prévisions budgétaires 2026 de l'Office municipal d'habitation de Sacré-Cœur ;
- b) Autorisation au comité MADA pour le suivi du Plan d'action ;

S. Incendie :

- a) Dépôt du Rapport des activités du mois de décembre 2025 ;
- b) Autorisation de paiement des deux appareils respiratoires isolants autonomes neufs MSA G1 ainsi que des bouteilles d'air ;
- c) Dépôt du rapport annuel 2025 - Service incendie ;
- d) Autorisation de paiement des uniformes de la préventionniste et des pompiers ;
- e) Ajout de dispositif de détection incendie dans l'édifice municipal ;

T. Embellissement :

- a) Dépôt du dévoilement des résultats de la classification 2025 des Fleurons du Québec ;

U. Demande d'appui et de reconnaissance : (aucun point)

V. Demandes d'aide financière :

- a) Journée internationale des droits des femmes 2026 ;

W. Affaires nouvelles :

- a) _____
- b) _____
- c) _____

X. Période de questions

Levée de la séance

JL/md