

Séance ordinaire du conseil du 13 juillet 2026, 19 h, à la salle du conseil

ORDRE DU JOUR

- A. Vérification du quorum et ouverture de la séance ;**
- B. Dispense de lecture de l'ordre du jour ;**
- C. Adoption de l'ordre du jour ;**
- D. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 juin 2026 ;**
- E. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 juin 2026 ;**
- F. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 18 juin 2026 ;**
- G. Acceptation des comptes à payer au 30 juin 2026 ;**
- H. État de la situation financière au 30 juin 2026 ;**
- I. Correspondance :**
 - a) Correspondance de la Commission de toponymie du Québec concernant l'officialisation du Chemin des Rafales ;
 - b) Correspondance de M^{me} Jessica Bouchard, directrice générale et greffière-trésorière adjointe de la ville de Métis-sur-Mer concernant la nouvelle obligation de qualification en arboriculture ;
 - c) Correspondance de M. Germain Pelletier, maire de la ville de L'Islet concernant la nouvelle obligation de qualification en arboriculture ;
 - d) Correspondance de M^{me} Élise Guignard, directrice générale de la MRC Haute-Côte-Nord relativement au Règlement 170-2026 décrétant une dépense n'excédant pas 950 000 \$ et un emprunt de 950 00 \$ pour la réfection de l'écocentre, le bâtiment d'accueil et l'achat d'équipements à l'écocentre des Bergeronnes ;

- e) Correspondance de la MRC de Manicouagan concernant un appui au Comité ZIP de la Rive Nord de l'Estuaire ;
- f) Correspondance de M^{me} Joanie Lamothe de la municipalité de Laurierville concernant un appui pour une demande de modification du guide du Programme d'aide à la voirie locale ;
- g) Correspondance de M^{me} Joanie Lamothe de la municipalité de Laurierville concernant un appui à la FQM concernant le retrait de certification obligatoire en arboriculture pour les scies à chaînes ;

J. Message et rapports d'activités du maire :

- a) MRC de La Haute-Côte-Nord;
- b) Représentation et activités des comités;

K. Administration générale :

- a) Mandat d'entretien de la Place des Fondateurs ;
- b) Avis de motion du règlement numéro 647 ;
- c) Dépôt du Projet de Règlement numéro 647 sur la gestion contractuelle ;
- d) Demande d'autorisation au Congrès 2026 de la Fédération québécoise des municipalités ;
- e) Demande d'exemption municipale pour la certification en arboriculture ;
- f) Achat de vélos à assistance électrique et bornes électriques ;
- g) Contrat de service PG Solution (Suite financière Aurora) ;
- h) Autorisation du Dépôt du rapport du maire des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe ;
- i) Diffusion du rapport du maire des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe ;

L. Hygiène du milieu :

- a) Offre de service Écho-Tech H2O inc. – Mesure d'accumulation des boues ;
- b) Offre de service STANTEC – Étude de faisabilité pour la déphosphatation des eaux usées ;
- c) Offre de service de Englobe – Phase 1 et 2 du plan pour la déphosphatation des eaux usées ;
- d) Nettoyage et inspection télévisée des réseaux d'égouts pluvial et sanitaire ;

M. Transport :

- a) Contrat de services expertise de matériaux ;

- b) Ajustement de prix du carburant diésel pour le contrat d'enlèvement de la neige 2025 – 2026 ;
- c) Mandat de service en ingénierie ;
- d) Étude environnementale Rampe de mise à l'eau ;
- e) Plan et devis rue Dufour ;
- f) Achat d'une génératrice ;

N. Urbanisme :

- a) Dépôt rapport des permis émis en juin 2026 ;
- b) Demande de dérogation mineure de M. Carl Gauthier #2026-017 ;
- c) Projet de résolution demande PPCMOI de la compagnie Desco #20226-015 ;
- d) Projet de résolution demande PPCMOI de M. Guillaume Duval #2026-014 ;

O. Tourisme :

- a) Production et acquisition de chandails promotionnels – Sacré-Cœur ;

P. Culture :

- a) Dépôt du rapport de la conférence humoristique de Marthe Laverdière ;
- b) Rapport annuel du Réseau Biblio de la Côte-Nord ;

Q. Loisir :

- a) Services aquatiques Haute-Côte-Nord, 2025-2026 ;

R. Santé et bien-être :

- a) Levée de sous « SU L'PERRON » Édition 2026 ;

S. Incendie :

- a) Dépôt du rapport d'activité du mois de juin en incendie ;
- b) Mise à niveau du système de détection des gaz ;
- c) Autorisation d'achat de boyaux incendie ;
- d) Démission d'un pompier volontaire ;
- e) Poste de préventionniste et directrice incendie ;

T. Embellissement : (aucun point)

U. Demandes d'appui et de reconnaissance :

- a) Appui - Retrait certification obligatoire en arboriculture concernant les scies à chaîne ;

V. Demandes d'aide financière :

- a) Demande de soutien financier – Odyssée artistique – 20e Festival intime de musique classique ;
- b) Demande de soutien financier – Explos-Nature ;
- c) Partenariat publicitaire avec le Club de golf de Tadoussac ;
- d) Demande d'aide financière des Chevaliers de Colomb pour le 17^e tournoi de golf de Tadoussac ;

W. Affaires nouvelles :

- a) _____
- b) _____
- c) _____

X. Période de questions

Y. Levée de la séance

JL/md