Séance ordinaire du conseil du 19 octobre 2026, 19 h à la salle du conseil

ORDRE DU JOUR

A. Vérification du quorum et ouverture de la séance ;

B. Dispense de lecture de l'ordre du jour ;

C. Adoption de l'ordre du jour ;

D. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 septembre 2026 à 19 h ;

E. Acceptation des comptes à payer - Septembre 2026 ;

F. Dépôt du rapport de l'état de la situation financière au 30 septembre 2026 ;

G. Correspondance *:*

a) Correspondance de Mme Élise Guignard, directrice de la MRC de La Haute-Côte-Nord concernant l'analyse et implication de solutions pour la garde précédant la rentrée scolaire, en appui à la municipalité de Sacré-Cœur ;
b) Correspondance de Mme Stéphanie Talbot, directrice générale de la municipalité de Rémigny concernant une demande d'appui de St-Matthieu-de-Beloeil -Modification du cadre de prévention des sinistres ;
c) Correspondance de Me Héloise Desgagnés de la Fédération québécoise des municipalités (FQM) relativement aux résultats de l'Enquête sur la rémunération des élu(e)s ;
d) Correspondance de Mme Nathalie Beaudoin concernant une invitation au souper bénéfice le 5 décembre 2026 ;

H. Message et rapports d'activités du maire et des conseillers :

a. Message du maire ;
b) Représentation et activités des comités.

I. Administration générale :

a) Mandat Cain Lamarre – Services juridiques 2026-2027 ;
b) Autorisation de signature – Contrat de service de prise d'appels d'urgence 9-1-1 avec le CAUREQ ;
c) Autorisation de signature – Contrat de service de répartition incendie avec le CAUREQ ;
d) Mandat comité des nouveaux arrivants ;
e) Autorisation employé désigné chez Desjardins ;

J. Hygiène du milieu :

a) Réparation d'une pompe de la station d'eau potable ;

K. Transport :

a) Représentants de la municipalité aux fins de l'exécution du contrat ;
b) Dépôt du rapport d'inspection et d'analyse des bornes d'incendie 2026 ;
c) Travaux de rapiéçage de pavage à divers endroits de la municipalité ;

L. Urbanisme :

a) Dépôt rapport des permis émis au mois de septembre 2026 ;

M. Tourisme :

a) Dépôt du rapport Vélo Santé Alcoa ;
b) Données du bureau d'information touristique de Sacré-Coeur 2026 ;
c) Fréquentation des visiteurs — Quai de l'Anse-de-Roche été 2026 ;
d) Demande d'autorisation d'un camping éphémère - Festival du Fjord ;

N. Culture :

a) Dépôt du rapport des Courants Musicaux 2026 ;
b) Réseau BIBLIO de la Côte-Nord – Contribution municipale ;
c) Défilé du Père-Noël 2026 ;

d) Dépôt du rapport de la journée de la culture « Ésopette ou les fables rapiécées » ;
e) Autorisation d'octroi de contrat Présentation de Hommage à Métallica du groupe Alcoholica ;

O. Loisir :

a) Dépôt horaire du gymnase ;
b) Achat des chocolats de Pâques ;

P. Santé et bien-être :

a) Paniers de Noël 2026 ;

Q. Incendie :

a) Dépôt du rapport des activités du service incendie pour le mois de septembre ;
b) Autorisation achat d'un mini-couteau de désincarcération ;
c) Autorisation de formation d'officier non urbain (ONU) ;
d) Adoption du programme pour le schéma de couverture de risque ;

R. Embellissement :

a) Dépôt du rapport final du Concours « Mon village j'Y vis, je l'embellis » 2026 ;

S. Demande d'appui et de reconnaissance :

a) Appui à La grande semaine des Tout-petits ;
b) Appui et dépôt d'un projet par l'organisme Logements Sacré-Coeur dans cadre du Programme d'habitation abordable Québec (PHAQ) ;
c) Appui Festival du Fjord ;

T. Demandes d'aide financière :

a) Demande d'aide financière – École Notre-Dame du Sacré-Cœur ;
b) Demande de soutien financier ;

U. Affaires nouvelles :

a. _____ ;
b. _____ ;
c. _____ ;

V. Période de questions

W. Levée de la séance

JL/md