****

**Séance ordinaire du 4 octobre 2021, 19 h**

**ORDRE DU JOUR**

1. **Vérification du quorum et ouverture de la séance ;**
2. **Adoption de l’ordre du jour ;**
3. **Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 septembre2021 à 19h;**
4. **État de la situation financière au 30 septembre 2020 ;**
5. **Acceptation des comptes à payer - Septembre 2020 ;**
6. **Correspondance *(liste jointe) ;***
   1. Lettre de madame Marie-Claude Guérin nous informant que la Municipalité de Tadoussac met fin à l’entente de ressources humaine pour le poste de pompier de caserne ;
   2. Lettre de la Caureq nous informant des redistributions excédentaire pour l’année 2020-2021 ;
7. **Message et rapports d’activités du maire et des conseillers** :
8. MRC de La Haute-Côte-Nord;
9. Représentation et activités des comités.
10. **Administration générale** :
    1. Renouvellement d’adhésion à l’Union des municipalités du Québec (UMQ) – 2022 ;
    2. M. Guy Deschênes récipiendaires d'un doctorat honoris causa pour l’année 2021 par l’Université Laval ;
    3. Période de probation agente de bureau ;
    4. Acquisition de matériel électronique pour l’adaptation de salle de vidéoconférence ;
    5. Acquisition de matériel informatique ;
    6. Libération du fonds de garantie en responsabilité civile primaire du regroupement Bas-Saint-Laurent/Gaspésie pour la période du 31 décembre 2011 au 31 décembre 2012 ;
11. **Transport, hygiène du milieu et urbanisme** :
    1. Collecte des encombrants et des résidus verts – Automne 2021 ;
    2. Représentants de la municipalité aux fins de l’exécution du contrat d’entretien des chemins d’hiver ;
    3. Achat de sel déglaçant 2021-2022 ;
    4. Analyse de soumission – Location machinerie et fourniture de matériaux ‑ Travaux d’amélioration de la rue Savard ;
    5. Analyse de soumission – Fourniture de matériaux d’aqueduc - Travaux d’extension de la rue Savard ;
    6. Offre de services de Services Techniques SD ;
    7. Fermeture de l’extrémité de la rue Tremblay ;
    8. Signataire pour demande de permis de voirie ;
    9. Analyse de soumission de MEI Assainissement pour la fourniture d’équipements pour l’installation septique au quai de l’Anse-de-Roche ;
    10. Analyse de soumission de Premier Tech pour la fourniture d’équipements pour l’installation septique au quai de l’Anse-de-Roche ;
    11. Analyse de soumission de Transcie (1990) inc pour l’implantation de l’installation septique au quai de l’Anse-de-Roche ;
    12. Analyse de soumission Mario Duchesnes Électrique ajout de luminaire au quai ;
    13. Travaux d’excavation du roc au quai de l’Anse-de-Roche ;
    14. Formation spécifique pour les opérateurs municipaux en assainissement des eaux Maxime Gauthier ;
    15. Demande de dérogation mineure de monsieur Jean-Pascal Senglet ;
12. **Tourisme**:
    1. Plan d’action sur l’attractivité et la rétention du milieu ;
    2. Fonds d’Aide au Tourisme (FAT) Site Web ;
    3. Fonds canadien de revitalisation des communautés (FCRC) (installations sportives ;
    4. Fonds canadien de revitalisation des communautés (FCRC) (Promenade) ;
    5. Fonds pour le transport actif (FTA) (Promenade) ;
    6. Fonds pour le transport actif (FTA) bornes de vélo ;
    7. Programme d’aide à la relance de l’industrie touristique (PARIT) capitainerie ;
    8. Programme d’aide à la relance de l’industrie touristique (PARIT) promenade ;
13. **Culture et loisir** :
    1. Convention de modification 2021-2022 Programme de soutien aux politiques familiales municipales ;
    2. Dépôt du rapport de fin d’été – Camp de jour 2021 et piscine 2021 ;
    3. Demande de location du restaurant du centre récréatif ;
    4. Demande partenariat Les Élans de Sacré-Cœur ;
    5. Activités ÉLÉ à la bibliothèque municipale de Sacré-Cœur en rapport avec le développement d’activité d’éveil à la lecture, à l’écriture et aux mathématiques chez les enfants d’âge préscolaire ;
14. **Santé et bien-être** : (aucun point)
15. **Incendie** :
    1. Rapport des activités du mois de septembre 2021 ;
    2. Démission du technicien en prévention incendie et pompier volontaire ;
    3. Affichage du poste de technicien en prévention des incendies ;
16. **Embellissement :** (aucun point)
17. **Demande d’appui et de reconnaissance :**
18. **Demandes d’aide financière** :
    1. Centraide Haute-Côte-Nord Manicouagan ;
19. **Affaires nouvelles :**
    1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
    2. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*;
    3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
20. **Période de questions**
21. **Levée de la séance**

JL/md