

OFFRE D'EMPLOI

AGENT (E) DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE, CULTURE ET TOURISME

Type de poste :	Permanent, temps plein 34 heures/semaine		
Début du poste :	Immédiat		
Début du concours :	28 mars 2023	Fin de concours :	21 avril 2023

En conformité avec la philosophie, les orientations, les politiques et les objectifs déterminés par le conseil municipal, et sous l'autorité de la direction générale, cette personne a la responsabilité de planifier, de coordonner et de contrôler l'ensemble des activités relié à la culture, le tourisme et d'agent de développement communautaire. Cette personne assure la planification, l'organisation matérielle, ainsi que le contrôle des programmes sous sa supervision.

De façon plus, spécifique mais non limitative, ses principales tâches sont les suivantes :

- Planifie, dirige et contrôle l'ensemble des activités du Service de la culture et du tourisme et du développement communautaire;
- Utilise ses qualités de gestionnaire afin de participer à l'élaboration du budget, la gestion des appels d'offres, des recommandations d'investissement et suivi budgétaire;
- Coordonne différentes activités de **LA MUNICIPALITÉ**, lorsque requises par la direction générale;
- Supporte les organismes culturels, touristiques et de loisirs dans l'organisation d'évènement et agit à titre d'agente de liaison entre ces divers organismes;
- Élabore, assume la coordination et met en œuvre des politiques, programmes et des plans directeurs visant à soutenir et encadrer les activités municipales et organismes dans le cadre des orientations et objectifs établis par le conseil municipal. Ces politiques concernent notamment de manière non limitative. :
 - Le soutien technique des organismes du milieu pour la réalisation de programmes et évènements récréatifs, sportifs, culturels, touristiques et communautaires;
 - Le support à l'action bénévole;
 - Le partenariat avec des entreprises du milieu offrant des services sportifs, culturels ou récréatifs et touristiques;
 - La planification et la réalisation d'évènement de promotion communautaire;
- Assure la recherche de subventions auprès des différentes instances ou organismes, pour la réalisation des programmes, projets et évènements de **LA MUNICIPALITÉ**;

QUALIFICATIONS :

- Diplôme d'études en gestion de projet, culture et tourisme ou l'équivalent d'expérience pertinente à la tâche.

OFFRE D'EMPLOI

PROFIL RECHERCHÉ

- Minimum de deux (2) années d'expérience, démontrer un sens de l'initiative et des capacités à travailler en équipe, ainsi que la capacité à travailler avec le public;
 - Bonne connaissance du domaine de la culture, du tourisme et du développement communautaire;
 - Toute autre expérience sera considérée
-

SALAIRE ET AVANTAGES :

La Municipalité de Sacré-Coeur offre une rémunération concurrentielle jumelée à une gamme complète d'avantages sociaux. La rémunération variant de 28,85 \$ à 34,00 \$ sera établie en fonction de la formation et de l'expérience du candidat retenu.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à :

Monsieur Jeannot Lepage, directeur général
Municipalité de Sacré-Cœur
88, rue Principale Nord
Sacré-Cœur (Québec) G0T 1Y0
Téléphone : (418) 236-4621 # 35
Courriel : dg@sacre-coeur.ca

Nous remercions à l'avance tous les candidats qui démontreront de l'intérêt, mais nous communiquerons seulement avec les candidats retenus.